



Kommunstyrelsens vård- och omsorgsutskott

Plats och tid	Sessionssalen kl. 14:00-16:05		
Beslutande	Ledamöter		
	Elisabeth Stenberg Michalski (S), ordförande		
	Henrik Bengtsson (SD)		
	Lena Larsson (S)		
	Hanne Kattem (M)		
	Tjänstgörande ersättare		
	Anna Gajewska (SD)		
Övriga närvarande	Ersättare		
	Susanne Bäckman (L)		
	Gunvor Johansson Mannsdorff (Alt)		
	Tjänstemän		
	Anneli Börjesdotter Tedenlid, verksamhetschef		
	Sara Fälth, funktionschef		
	Sebastian Larsson, tf. funktionschef		
	Inger Hofflander, sekreterare		
	Anna-Marie Nilsson, funktionschef § 43		
	Övriga		
	Bozena Motylinska (SD)		
	Susanne Svensson (Alt)		
Justerare	Anna Gajewska		
Justeringens plats och tid	Digital justering 2025-05-28		
Underskrifter			
	Sekreterare	Paragrafer	38-45
		Inger Hofflander	
	Ordförande		
		Elisabeth Stenberg Michalski	
	Justerare		
		Anna Gajewska	
	ANSLAG/BEVIS		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsens vård- och omsorgsutskott		
Sammanträdesdatum	2025-05-22		
Datum då anslaget sätts upp	2025-05-29	Datum då anslaget tas ned	2025-06-20
Förvaringsplats för protokollet	Kanslienheten		
Underskrift	Inger Hofflander		



Ärendelista

- | | | |
|------|--|----------|
| § 38 | Information om semesterplanering | |
| § 39 | Redovisning av ny stödbehovsmätning
avseende kommunens vård- och
omsorgsboenden | |
| § 40 | Redovisning av inkomna skrivelser
angående Öllerbacka i Näsrum samt
kommunens svar | 2025/337 |
| § 41 | Ekonomisk uppföljning, april 2025 | |
| § 42 | Verksamhetschefens information | |
| § 43 | Information om förslag till ändring av
riktlinjer avseende biståndsinsatser
enligt socialtjänstlagen | 2025/380 |
| § 44 | Meddelanden till kommunstyrelsen | 2025/8 |
| § 45 | Övrigt | |



VO § 38

Information om semesterplanering

Vård- och omsorgsutskottets beslut

Vård- och omsorgsutskottet beslutar att motta informationen.

Ärende

Funktionschef Sara Fälth och tf. funktionschef Sebastian Larsson informerar om genomförd rekrytering av semestervikarier. Rekryteringen är nästan klar och introduktion av semestervikarierna kommer att påbörjas. I Bromölla kommun har man tre semesterperioder vilket innebär att fler ordinarie personal är på plats under respektive period.

Ordförande

Justerare

Sekreterare

Utdragsbestyrkande



VO § 39

Redovisning av ny stödbehovsmätning avseende kommunens vård- och omsorgsboenden

Vård- och omsorgsutskottets beslut

Vård- och omsorgsutskottet beslutar att motta informationen.

Ärende

Tf. funktionschef Sebastian Larsson informerar på dagens sammanträde om resultatet av ny stödbehovsmätning som genomförts avseende kommunens vård- och omsorgsboenden.

Ordförande

Justerare

Sekreterare

Utdragsbestyrkande



VO § 40

Dnr 2025/337

Redovisning av inkomna skrivelser angående ändrad inriktning för verksamheten på Öllerbacka i Näsum

Vård- och omsorgsutskottets beslut

Vård- och omsorgsutskottet beslutar att motta redovisningen.

Ärende

Skrivelser har inkommit till kommunen om ändrad inriktning för vård- och omsorgsboendet Öllerbacka i Näsum. Skrivelserna redovisas tillsammans med kommunens svar. Verksamhetschef Anneli Börjesdotter Tedenlid informerar om att kommunen bjuder in allmänheten till två informationsmöten - ett på Kulturpunkten i Bromölla och ett i matsalen på Näsums skola.

Ordförande

Justerare

Sekreterare

Utdragsbestyrkande



VO § 41

Ekonomisk uppföljning, april 2025

Vård- och omsorgsutskottets beslut

Vård- och omsorgsutskottet beslutar att motta informationen.

Ärende

Verksamhetschef Anneli Börjesdotter Tedenlid redovisar ekonomisk uppföljning för april 2025.

Ordförande

Justerare

Sekreterare

Utdragsbestyrkande



VO § 42

Verksamhetschefens information

Vård- och omsorgsutskottets beslut

Vård- och omsorgsutskottet beslutar att motta informationen.

Ärende

Verksamhetschef Anneli Börjesdotter Tedenlid samt funktionscheferna Sara Fälth och Sebastian Larsson informerar om följande:

- Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har begärt komplettering avseende kommunens anmälan enligt lex Sarah som gjorts för händelse inom vård- och omsorg.
- Skånetrafikens Seniorbiljett.
- Öppet hus på Träffpunkten.
- Pågående arbete inom verksamhetsområdet omsorg funktionsnedsättning med införande av välfärdsteknik, så som läkemedelsautomater, digitala lås samt digitala planeringsverktyg.
- Kostnaderna för hjälpmedel kommer att öka på grund av bland annat förebyggande underhåll på hjälpmedel.

Ordförande	Justerare	Sekreterare	Utdragsbestyrkande



VO § 43

Dnr 2025/380

Information om ändring av riktlinjer avseende biståndsinsatser enligt socialtjänstlagen

Vård- och omsorgsutskottets beslut

Vård- och omsorgsutskottet beslutar att motta informationen.

Ärende

Funktionschef Anna-Marie Nilsson informerar om ärende som kommer att behandlas på kommunstyrelsens sammanträde den 28 maj 2025 angående ändring av kommunens riktlinjer avseende biståndsinsatser enligt socialtjänstlagen.

I och med att den nya socialtjänstlagen träder i kraft den 1 juli 2025 tas möjligheten för kommunerna att tillhandahålla insatser med en förenklad handläggning bort. Dessa insatser föreslås istället ges som insats utan individuell behovsprövning. Berörda insatser framgår i redovisad tjänsteskrivelse. Med anledning av den nya lagstiftningen behöver Bromölla kommuns riktlinje för biståndsinsatser också uppdateras vad det gäller laghänvisningar.

Ordförande

Justerare

Sekreterare

Utdragsbestyrkande



VO § 44

Dnr 2025/8

Meddelanden till kommunstyrelsen

Vård- och omsorgsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Redovisningen mottas.

Ärende

Följande meddelanden redovisas:

- Kallelse till möte med rådet för funktionshinderfrågor 2025-05-22
- Protokoll från möte med pensionärsrådet 2025-04-10
- Länsstyrelsens beslut om statsbidrag till kommun som bedriver verksamhet med personligt ombud för vissa personer med psykiska funktionsnedsättningar.

Ordförande

Justerare

Sekreterare

Utdragsbestyrkande



VO § 45

Övrigt

- Utskottet önskar att vid nästa sammanträde få information från förvaltningen om enkätverktyget B-Engaged som används vid medarbetarundersökningar.

Ordförande	Justerare	Sekreterare	Utdragsbestyrkande

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: INGER HELENA HOFFLANDER

Date: 2025-05-27 15:36:35

BankID refno: 019711f5-6129-7199-8b03-5bf7108212e4



Sekreterare: Inger Hofflander

Signed by: ELISABETH MICHALSKI STENBERG

Date: 2025-05-27 15:43:20

BankID refno: 019711fb-900e-71fa-b653-b5ed0c5a9bb9



Ordförande: Elisabeth Stenberg Michalski

Signed by: ANNA ALEKSANDRA GAJEWSKA

Date: 2025-05-28 08:36:04

BankID refno: 0197159a-c30d-743e-b9d0-ac74b4b720ac



Justerare: Anna Gajewska